

ASSISTENTE DEL RESPONSABILE ACQUISTI

DESCRIZIONE DEL LAVORO

Lo stagista si occuperà di:

- Monitoraggio dei prezzi: monitoraggio dei trend sui prezzi delle materie prime, degli accordi commerciali, produzione di parametri di performance. Lo stagista elaborerà il report sugli acquisti con analizzatori di spese, di offerta, di categoria, di impianti, del materiale etc.
- Farà un'indagine sugli ordini di acquisto direttamente dai fornitori (RFQ), analizzando – attraverso una sintesi- le risposte ricevute. Chiederà ai fornitori dati ed informazioni (RFI)
- Il tirocinante lavorerà con alcuni moduli SAP: diagrammi di flussi di lavoro, integrazioni degli info-record e diagrammi degli ordini. Inoltre, si occuperà delle inconsistenze e discrepanze menzionate sulle fatture dell'impianto B+H in Europa.
- Rimarrà in contatto costante con i fornitori dei servizi qualità, amministrazione, approvvigionamento e ufficio tecnico. Sarà il partner principale del servizio clienti e dell'ufficio acquisti, preparando relazioni sui prezzi dei componenti
- Gestirà l'analisi di mercato e si occuperà dello scouting per nuovi fornitori

Requisiti:

- Laurea in Amministrazione Aziendale (Economia), preferibilmente con forti capacità nell'analisi del costo
- Buona conoscenza dell'inglese (sia scritto che orale). Qualifiche B2-C1
- Eccellente uso di Excel (Tabelle Pivot e funzioni principali Excel; capacità di condurre analisi utilizzando vasti database)
- Buon uso di PowerPoint e Word

Abilità Desiderabili (ma non essenziali):

- Esperienza precedente in ambiti multinazionale nella catena Acquisto/Fornitura
- Esperienza precedente nelle aziende di stampaggio a iniezione (plastica)
- Conoscenze del SAP
- Capacità di lavorare sotto pressione

Purchasing Assistant supporting the purchasing Manager

JOB DESCRIPTION:

The trainee will deal with:

- Price monitoring: analysis on the price trends of raw materials, trade agreements, production performance parameters. He will formulate purchase reports which include spending-supplier analysis, category, plant, material, etc.
- He will request purchase requisitions and purchase orders from suppliers (RFQ), analyzing the replies by means of a summary.
- He will ask suppliers for information (RFI).
- The trainee will work with some SAP modules: workflow release, info-records integration and orders release. In addition, he will monitor the inconsistencies or discrepancies mentioned in the invoices on B+H plant in Europe.



- He will be in constant contact with suppliers, supporting the quality, the procurement, the administration and the technical offices. He will be the customer service's and procurement's primary partner for the component's price reporting.
- He will conduct market analyses and proactively scout for new suppliers.

Main Requirements:

- Degree in Business Administration (Economics), preferably with strong skills in cost-analysis
- Good command of the English language (ability to communicate clearly both orally and in writing); qualifications: B2-C1
- Excellent use of Excel (proficient with the use of pivot tables and the program's main functions; capable of conducting analyses with large databases)
- Good use of PowerPoint and Word

Preferred Skills:

- Previous experience in multinational environments, specifically with regards to the Purchasing/Supply Chain function
- Previous experience in injection-molding companies (plastics)
- Knowledge or proficiency with SAP
- Able to work under pressure